



ANNONCE DE RECRUTEMENT

Directeur.trice

Association pour le Développement de l'Apiculture Provençale

Présentation de la structure

L'ADAPI est une association technique au service du développement de l'apiculture en Provence. Elle intervient directement auprès des apiculteurs professionnels et des structures de la filière pour accompagner les pratiques, répondre aux enjeux sanitaires, techniques et économiques, et soutenir la structuration de l'apiculture régionale.

Son action s'inscrit au croisement :

- du **terrain**, avec un lien direct et régulier avec les apiculteurs, leurs problématiques concrètes et l'évolution de leurs pratiques,
- du **technique**, à travers des programmes d'expérimentation, d'accompagnement et de transfert de connaissances,
- et de **l'institutionnel**, en lien étroit avec les partenaires publics, la recherche et les réseaux professionnels.

Dans un objectif de mutualisation, l'ADAPI partage son équipe salariée avec le SYMPAS (ODG des démarches de certification des miels de Provence (IGP-LR) en charge de la valorisation des miels).

En tant que membre fondateur, l'ADAPI s'inscrit dans des réseaux régionaux et nationaux structurants pour la filière apicole (RESAPI, ITSAP-Institut de l'abeille et ADA France).

Dans le cadre du départ à la retraite de sa direction historique, l'ADAPI recrute son.sa futur.e Directeur.trice.

Le poste s'inscrit dans un environnement à la fois **opérationnel, technique et agricole**, nécessitant une compréhension fine des réalités du terrain et des enjeux de la filière.

Vos missions

Pilotage et coordination générale

- Mettre en œuvre les orientations définies par le Conseil d'Administration.
- Préparer les éléments d'aide à la décision pour le CA et le bureau.
- Assurer le suivi des décisions prises.
- Organiser et coordonner l'activité globale de l'association.
- Superviser la mise en œuvre des projets.
- Assurer un reporting régulier auprès du CA, des partenaires et des financeurs.



ANNONCE DE RECRUTEMENT

Directeur.trice

Association pour le Développement de l'Apiculture Provençale

Management de l'équipe

- Encadrer et animer une équipe d'environ 10 salariés répartis entre Aix en Provence et Avignon.
- Organiser la répartition des missions et le fonctionnement transversal.
- Assurer le suivi RH (entretiens, organisation du travail, recrutements).
- Veiller à la cohésion d'équipe et à la qualité du dialogue et climat social.
- Garantir la circulation de l'information entre gouvernance et équipe.

Gestion administrative et financière

- Piloter le budget et le suivi financier de la structure.
- Superviser la comptabilité et les obligations administratives.
- Rechercher et sécuriser les financements.
- Préparer les éléments financiers à destination du Conseil d'Administration.
- Superviser les dossiers de financement.

Représentation et partenariats

- Représenter l'association auprès des partenaires institutionnels et professionnels.
- Participer aux réunions stratégiques en lien avec le bureau.
- Assurer le lien avec les réseaux régionaux et nationaux.
- Contribuer à la visibilité et à l'image de l'ADAPI.

Profil recherché

- Expérience confirmée en direction ou coordination de structure (associative ou équivalent).
- Expérience en management d'équipe.
- Bonne compréhension du monde agricole et de ses acteurs (une connaissance de l'apiculture est un atout).
- Capacité à évoluer dans un environnement à la fois opérationnel, technique et institutionnel.
- Compétences en gestion administrative et financière.
- Capacité à travailler avec des instances de gouvernance (CA, bureau).
- Aisance relationnelle et capacité de représentation.
- Sens de l'organisation, rigueur et capacité d'anticipation.

Conditions

- CDI – statut cadre
- Rémunération : de 40 K€ à 48 K€ brut annuel (selon expérience)
- Localisation : Aix-en-Provence
- Horaires variables et déplacements réguliers en région (présence hebdomadaire à Avignon)



Association pour le
Développement de
l'Apiculture provençale

ANNONCE DE RECRUTEMENT

Directeur.trice

Association pour le Développement de l'Apiculture Provençale

Planning de Candidature

Merci d'adresser votre CV et lettre de motivation par mail avant le 30/04/2026

à beatrice.besset@adapi.adafrance.org ET pascal.jourdan@adapi.adafrance.org

- Entretiens prévus pour les mois de mai / juin
- Prise de poste : octobre 2026
- Période de recouvrement prévue avec la direction actuelle