



Association de Développement de
l'Apiculture des Hauts-de-France

L'Association de Développement de l'Apiculture des Hauts-de-France (ADA Hdf)

Recrute en CDI (temps plein) :



Un(e) Coordinateur(trice) pour animer et développer l'association

Apiculture – Développement - Accompagnement

VOS MISSIONS : AU CŒUR DE L'ASSOCIATION

En collaboration étroite avec le conseil d'administration vous jouerez un rôle clé dans le dynamisme de l'association :

- Vous animerez les conseils d'administration et assemblées générales. Vous appuierez le trésorier dans la gestion administrative et financière de l'association, notamment dans la demande et le suivi des financements.
- Vous ferez vivre notre réseau en organisant formations, voyages d'études, réunions techniques et groupes de travail touchant à des domaines variés (techniques, économiques, sanitaires, etc.). De plus vous offrirez un soutien personnalisé aux membres en répondant à leurs diverses demandes d'accompagnement.
- Vous représenterez l'association au sein du réseau apicole régional et national (ADA France, l'ITSAP) et des organismes agricoles régionaux (Chambres d'agriculture, CFPPA ...)
- Vous contribuerez activement aux actions de communication (newsletters à nos adhérents, relais d'information...) et à la promotion des produits apicoles de la région, notamment en apportant votre soutien à l'association Miel de Tilleul de Picardie et au développement de son IGP.

CONDITIONS D'EMPLOI :

- Basé à la Cité/Chambre d'agriculture du Nord-Pas-de-Calais à Saint-Laurent-Blangy. *(Directement accessible en transports en commun : gare d'Arras à 10 min à pied / Lille – Arras : 20 min en train).*
- Prise en charge à hauteur de 50 % de l'abonnement de transport.
- Rémunération de 25k€ à 35k€ brut/an.
- Poste à **pourvoir dès que possible**.

PROFIL RECHERCHÉ :

- Vous détenez une formation de niveau ingénieur agri/agro, master ou licence avec expérience.
- Vous possédez une expérience en pilotage de projet, animation de groupes et montage de dossiers de financement.
- Vous êtes autonome, force de proposition et avez un bon sens du relationnel.
- Permis B et véhicule personnel requis.

À PROPOS DE L'ADA :

L'ADA Hdf rassemble des apiculteurs et apicultrices professionnelles, bénéficiant de soutiens financiers publics pour mettre en œuvre des programmes d'action visant à les accompagner et à les soutenir techniquement.

Cadre de travail

- Un lieu de travail convivial avec un restaurant d'entreprise (≈ 3€/repas).
- Une cohésion d'équipe au sein du réseau des ADA (séminaire des salariés, ...).
- Un secteur tourné vers l'avenir avec un impact concret et qui a du sens.

POUR POSTULER OU SI VOUS AVEZ DES QUESTIONS :

Envoyez votre CV et lettre de motivation à contact@ada-hdf.org

Contact : Hélène MENVIELLE, Coordinatrice/Animatrice - 07 65 27 03 90

Offre en ligne = candidatures ouvertes